



Poznań, dnia

.....
(pieczęćka jednostki organizacyjnej)

WNIOSEK NA WYJAZD SŁUŻBOWY ZA GRANICĘ ¹⁾

WNIOSEK NALEŻY SKŁADAĆ NAJPÓŹNIEJ 10 DNI ROBOCZYCH PRZED PLANOWANYM WYJAZDEM

1. student/ka
Tytuł / stopień naukowy Imię, nazwisko Stanowisko
2.
telefon komórkowy e-mail
3. Wyjazd do:
kraj / miejscowość
4. Wyjazd w dniach od do
5. Rodzaj wyjazdu: staż zawodowy
6.
nazwa pracodawcy (instytucji zapraszającej)
7. Kosztorys:

KOSZTY WYJAZDU	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA	PODPIS DYSPOONENTA ŚRODKÓW
PODRÓŻ: a) trasa:	Płatne ze środków projektu „Studiujesz - praktykuj. Program stażowy dla studentów WMWZ Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu” nr ewidencyjny: 504.537 – projekt unijny	
b) środek lokomocji: (właściwe podkreślić) - samolot/pociąg/autobus/prom - samochód prywatny (nr rejestr. poj. silnika		
c) wiza tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>	X	X
POBYT ²⁾: a) Diety pobytowe (ilość)..... x..... (kwota diety)		
b) Diety dojazdowe (ilość)..... x..... (kwota diety)		
c) Diety komunikacyjne (ilość).... x (kwota diety)		
d) Diety hotelowe (limit/ryczałt) (ilość) x (kwota diety)		
e) Wpisowe kwota <i>nie dotyczy</i> (do dokonania przelewu niezbędny jest załącznik od organizatorów imprezy ze wszystkimi danymi bankowymi)		
INNE:		

*Studiujesz - praktykuj. Program stażowy dla studentów Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach
Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*





¹⁾Wniosek o podróż służbową nie obejmuje wyjazdu prywatnego odbywanego bezpośrednio przed lub bezpośrednio po wyjeździe służbowym. W powyższym przypadku należy wypełnić odrębne oświadczenie i wraz z podpisaną i potwierdzoną przez Dział Osobowy kserokopią wniosku urlopowego złożyć z przedmiotowym wnioskiem.

²⁾Zasady przyznawania, obliczania diet oraz stawki diet na dany kraj są regulowane rozporządzeniem ministerialnym (patrz: repozytorium dokumentów: DWZ)

8. Cel wyjazdu: *odbycie stażu zawodowego u pracodawcy w wymiarze godzin.*

9. Dodatkowe informacje

Staż zawodowy odbywa się w oparciu o ofertę pracodawcy i złożoną przez niego deklarację przyjęcia ww. studenta/teki na staż. Jest organizowany i finansowany w ramach projektu *Studujesz - praktykuj. Program stażowy dla studentów WMWZ Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu*, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

10. Ubezpieczenie na wyjazd. Wykupienie polisy ubezpieczeniowej jest obowiązkowe. Polisę wyjeżdżający załatwia osobiście. Oświadczam, że zobowiązuję się wykupić przed wyjazdem za granicę polisę ubezpieczeniową, obejmującą zabezpieczenie ryzyka utraty życia lub zdrowia na okres pobytu za granicą, łącznie z podróżą.

11. Zobowiązuję się do dokonania rozliczenia pobranych dewiz oraz do przedstawienia odpowiednich rachunków wystawionych na Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniu, a nie imiennych oraz potwierżeń/faktur przelewów dewizowych, dokonanych przed wyjazdem – potwierdzenia takie należy uzyskać od organizatorów imprezy naukowej.

Rozliczenia należy dokonać w terminie 14 dni od zakończenia podróży. Po tym czasie poniesione koszty nie będą refundowane, a w przypadku nierozliczonej w terminie zaliczki na wyjazd, zostanie ona potrącona z najbliższego wynagrodzenia.

.....
data i podpis wyjeżdżającego

12. Decyzja dyrektora/kierownika jednostki organizacyjnej oraz dziekana wydziału:

Potwierdzam zasadność delegacji, długość pobytu oraz źródło finansowania

.....
data i podpis dyrektora/kierownika
jednostki organizacyjnej

.....
data i podpis dziekana wydziału

13. Decyzja Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą:

UWAGI:

- 1) Do Wniosku należy dołączyć: korespondencję z ośrodkiem przyjmującym lub organizatorami konferencji.
- 2) W przypadku załatwiania formalności wizowych konieczne jest dołączenie formularza wizowego, dwóch zdjęć, zaproszenia oraz paszportu.
- 3) Podróż samochodem: formalności związane z wypłaceniem na podróż kilometrówki wyjeżdżający załatwia osobiście w Dziale Finansowym UP.





Poznań, dnia.....r.

Imię i nazwisko:

Stanowisko: student/ka

Jednostka organizacyjna: Wydział Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach

Załącznik do wniosku o wyjazd zagraniczny z dnia do

.....

Cel wyjazdu: odbycie stażu zawodowego u pracodawcy zagranicznego

Okres wyjazdu: do

Lp.	Dzień	Planowana aktywność
1.		Udział w stażu zawodowym u pracodawcy
2.		-- // --
3.		-- // --
4.		-- // --
5.		-- // --
6.		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --
		-- // --

Studiujesz - praktykuj. Program stażowy dla studentów Wydziału Medycyny Weterynaryjnej i Nauk o Zwierzętach Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu





Oświadczenie o prawdziwości danych zawartych w formularzu

Ja, niżej podpisany/na, świadomy/ma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia lub zatajenia prawdy wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.), niniejszym oświadczam, że wszystkie przedłożone przeze mnie dane zawarte w niniejszym formularzu są zgodne ze stanem faktycznym.

..... r.
Data, czytelny podpis składającego oświadczenie

